

**DATA PRIBADI ANGGOTA KELUARGA:**

**Formulir KK-B1**

- 01. Nama Kepala Keluarga : ..... No KK BIDUK : .....
02. Nama Sendiri (sesuai akte lahir) : .....
03. Tempat & Tanggal Lahir : .....Tgl/Bln/Thn: .....
04. Nomor KTP (NIK) : .....
05. Nama Ayah & Ibu : ..... & .....
06. Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan
07. Hubungan keluarga : Istri; anak; Orang tua; lainnya: .....
08. No. Telp. : Rumah: ..... Kantor: ..... HP.: .....
Email: .....
09. Agama (\*): Katolik / Islam / Budha / Hindu / Khonghucu / \* Protestan:HKBP/GBI/GKJ/GKI/GKP/GGP/PGPI/.....
10. Status Menikah (\*): Lajang / Menikah / Duda / Janda / Pisah Rumah / lainnya : .....
11. Golongan Darah (\*): A / B / O / AB (Rhesus darah: Rh+ / Rh -)
12. Suku (\*): Jawa / Flores / Batak / Timor / Menado / Tionghoa / Dayak / Betawi / Ambon / .....
13. Pendidikan / Ijazah terakhir : Tdk sekolah / KB / TK / Tdk tamat SD / SD/ SMP/SMU-SMK/D1/D2/D3/S1/S2/S3/lainnya:.....
Falkutas / Jurusan : .....
14. Pekerjaan (\*): Karyawan swasta ;PNS; Peg. Honorer; Wiraswasta; Pelajar/Mahasiswa; TNI ; POLRI; Ibu R.Tangga; lainnya :.....
15. Profesi (\*): Dosen; Guru, Dokter, Perawat; Apoteker; Teknik Informatika; Pengacara; Security;Akuntansi; lainnya: .....
16. Nama Tempat Kerja/Perusahaan: .....
17. Keterampilan (\*): Seni Lukis; Seni Suara; Seni Musik;Seni Tari; Seni Peran; Fotografer; Memasak; IT; perbengkelan; .....
18. Jabatan (\*): Komisaris; Direktur; Manager; Kepala Bagian/Seksi; Staff; Lainnya .....
19. Fungsi dalam masyarakat : Dewan Kelurahan; Pengurus RW; Pengurus RT; LSM; PKK Lainnya .....
20. Aktivitas dalam Gereja : Anggota DPH; Seksi DP; Koorwil; Kaling; Lektor/tris; BIA;BIR; Prodiakon; Katekis; Pemazmur; Koor; Tatib;
WKRI; Legio Maria; PDKK; lainnya: .....

**Formulir KK-B2**

- 21. Nama Baptis : .....
22. Baptisan Katolik / \*Protestan Tgl :.....di Keuskupan: ..... Paroki: .....Gereja : .....
23. Diterima Resmi ke dlm gereja Katolik Tgl:.....di Keuskupan: ..... Paroki: .....
24. Nama Bpk/Ibu Baptis (Wali) : .....
25. Yang membaptis : \* Pastor / Pendeta: .....
26. Buku Induk Baptis : Nomor: ..... Jilid: ..... Hal:.....
27. Komuni I : Tgl:.....Keuskupan: .....Paroki: .....Gereja : .....
28. Krisma : Tgl:.....Keuskupan: .....Paroki: .....Gereja : .....
29. Pemberi Krisma : Uskup / Pastor
30. Perkawinan : .....Keuskupan: .....Paroki: .....Gereja : .....
31. Diberkati oleh Pastor: .....
Perkawinan secara : Keduanya Katolik;  \*Ijin Beda Gereja (Katolik-Kristen lain) : HKBP/GBI/GPIB/GKJ/GKI/GTDI/GMI/GITJ.....
Dispensasi :  Katolik – Islam;  Katolik- Budha; Katolik - Hindu; Katolik-Konghucu; lainnya :.....
Lain-Lain : Catatan Sipil Tgl. .... Kawin Adat Tgl. .... Cerai Mati Tgl. .... Cerai Hidup Tgl: .....
32. Pindahan dari : Lingkungan: .....Wilayah:.....Paroki: .....
Keuskupan: ..... No. KK Paroki sebelumnya: .....
33. Pecahan dari keluarga nama kepala Keluarga : .....No.KK: .....
34. Surat Pindah dari Lingkungan / Paroki sebelumnya : \* ada / tidak

1. Formulir ini untuk anggota keluarga: istri/anak/orang tua yang sudah lansia (60 ke atas)/adik/eponakan/saudara/family usia dibawah 17thn
2. Wajib Lampirkan: Surat pindah dari Lingkungan/Paroki sebelumnya; fc surat baptis,fc surat nikah & fc KK Katolik sebelumnya
3. Penulisan tgl/bln/thn:Lahir, Baptis, Komunia I, Krisma, Perkawinan harus lengkap, apabila tidak lengkap, Entry data KK tolk bisa diproses, apabila belum menerima komuni I, krisma,pernikahan di beri tanda – (strip)

Jakarta,.....
Ketua Lingkungan St .....

.....